



**PROVINCIA DI
VERCELLI**

P.I.A.O. 2026/2028

Decreto Presidenziale n. 27 del 23-02-2026

**SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE
UMANO - SOTTOSEZIONE 3.3.2 - FORMAZIONE DEL
PERSONALE**

MODIFICAZIONI

PREMESSA METODOLOGICA E NORMATIVA

In linea con il principio di integrazione funzionale e la natura dinamica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), si rende necessario procedere all'aggiornamento e alla parziale modifica della **Sottosezione 3.3.2 "Formazione del personale (Salute Professionale)"**.

Il presente allegato (denominato **Allegato Sub b**) formalizza le variazioni intercorse nel corso dell'anno 2026 sul piano della formazione a seguito del monitoraggio dei fabbisogni e dell'evoluzione del contesto organizzativo dell'Ente. In conformità alle Linee Guida sul PIAO vigenti e alla Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14.01.2025, la formazione è qualificata come fondamentale leva per la creazione di Valore Pubblico Territoriale (VPT) e per il potenziamento della Salute Professionale e Organizzativa.

Il subentrare di nuove urgenze formative e la rimodulazione dell'offerta formativa in cooperazione con i partner istituzionali hanno determinato l'esigenza di sostituire l'iniziale catalogo dei corsi obbligatori in materia di trasparenza e anticorruzione sia per il livello base e che per il livello avanzato, fermo restando l'assolvimento del target pro-capite (almeno 32 ore per i profili amministrativi/tecnici/vigilanza e almeno 16 ore per i profili tecnico-esecutivi).

OGGETTO DELLE MODIFICAZIONI: FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

In attuazione della Legge n. 190/2012 e in perfetta coerenza con gli indirizzi del nuovo **Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2026-2028** approvato dall'ANAC, l'Amministrazione rimodula la pianificazione del percorso formativo a carattere obbligatorio in materia di trasparenza e anticorruzione per l'anno 2026.

Al fine di rendere l'azione formativa maggiormente aderente alle specifiche aree di rischio individuate all'interno dell'Ente (con particolare riferimento al ciclo di vita dei contratti pubblici, alla transizione digitale e alla gestione del rischio esecutivo), la tabella iniziale prevista nel PIAO approvato con Decreto Presidenziale n. 27 del 23-02-2026, sulle tematiche dell'Anticorruzione e della Trasparenza come di seguito riportata:

Livello base - <i>dipendenti neoassunti (o assunti entro 3 anni)</i>	Livello avanzato - <i>tutto il restante personale</i>
Corso "L'anticorruzione in generale" - 4 ore	Corso "Prevenzione della corruzione nella p.a. e nuovo codice di comportamento" - 9 ore
Corso "Le pubblicazioni sui portali delle pp.aa." - 3 ore	Corso "Gli obblighi di pubblicazione in amministrazione trasparente" - 3 ore

viene modificata nel seguente modo:

Livello base - dipendenti neoassunti (o assunti entro 3 anni)	Livello avanzato - tutto il restante personale
Corso “Strategia e programmazione della prevenzione della corruzione” – 3,5 ore	Corso “La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa” - 8 ore
Corso “Le pubblicazioni sui portali delle pp.aa.” - 6 ore	Corso “Le pubblicazioni sui portali delle pp.aa.” - 6 ore

Oltre alla fisiologica necessità di aggiornamento rispetto al contesto normativo, la presente variazione si è resa **indifferibile e urgente a causa del riscontro di gravi e persistenti problematiche di natura informatica e gestionale con la piattaforma on-demand Acsel s.r.l.**, ente esterno precedentemente incaricato dell'erogazione dei servizi formativi di livello base e avanzato.

Nello specifico, i monitoraggi periodici condotti dall'Ufficio addetto alla gestione e sviluppo della formazione hanno evidenziato criticità tecniche nell'accessibilità ai servizi, anomalie nei sistemi informatici di tracciamento delle presenze e disallineamenti gestionali nella fornitura dei materiali didattici. Al fine di **scongiurare il blocco delle attività formative obbligatorie**, tutelare l'investimento dell'Ente e garantire a tutto il personale il corretto assolvimento del monte ore programmato per l'anno 2026, l'Amministrazione ha provveduto alla parziale sostituzione dei precedenti corsi forniti da Acsel s.r.l. con una nuova programmazione didattica.

EFFETTI DELLE MODIFICHE SULLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E DIRIGENZIALE

Si conferma che la regolare e proficua frequenza dei nuovi corsi inseriti in tabella costituisce adempimento obbligatorio inserito all'interno degli obiettivi trasversali di Ente del ciclo della Performance (OE_01 "Applicazione misure di prevenzione della corruzione e trasparenza" e OE_03 "Sviluppo del capitale umano").

- **Riparametrazione individuale:** Ai fini della valutazione dell'apporto individuale, il superamento del monte ore formativo basato sui nuovi percorsi conserva l'impatto sul punteggio finale secondo i criteri di riparametrazione a scaglioni percentuali (100% per il superamento del target ore 2026).
- **Responsabilità dirigenziale:** Resta in capo ai Dirigenti di Settore la responsabilità di vigilare sull'effettiva partecipazione dei dipendenti assegnati, l'invio tempestivo degli attestati al Servizio Formazione del personale per l'aggiornamento dei fascicoli digitali

carriere, e l'influenza diretta di tale obiettivo sul raggiungimento della performance del Dirigente stesso.

REINDIRIZZAMENTO DELLE RISORSE E COPERTURA DEI COSTI

A seguito del reindirizzamento dei canali formativi dettato dalle problematiche tecniche sopra esposte, l'Amministrazione garantisce l'assoluta invarianza finanziaria del presente Allegato Sub b rispetto allo stanziamento ordinario di Bilancio già approvato (**Euro 15.000,00 annui** per il triennio 2026-2028). I nuovi moduli formativi saranno erogati e coperti attraverso:

1. Il potenziamento e l'utilizzo intensivo della piattaforma istituzionale on-demand **Syllabus** (Dipartimento Funzione Pubblica), totalmente priva di costi per l'Ente;
2. L'adesione ai cataloghi e ai programmi gratuiti attivati dalle reti associative istituzionali (Scuola Nazionale dell'Amministrazione - SNA, Unione Province d'Italia - UPI, **Scuola IFEL**, FormezPA);
3. La quota di riserva del **20% dei fondi per gli incentivi per le funzioni tecniche** (ex art. 45 D.Lgs. 36/2023), finalizzata specificamente alla formazione digitale e specialistica del personale tecnico del Settore Lavori Pubblici e Ambiente.