



CentroStudi®
EntiLocali

in collaborazione con



DEM DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA E
MANAGEMENT

AREA FORMAZIONE - Corso professionalizzante

Il Social Media Manager nella P.A.: acquisisci competenze certificate per operare con efficacia nella Comunicazione pubblica

2° Edizione

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Formazione valida ai fini dell'aggiornamento annuale secondo la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 denominata *"Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti"*

Introduzione e obiettivi

Con il riconoscimento ufficiale della figura del Social Media e Digital Manager nella Pubblica Amministrazione, prevista dalla Legge n. 69/2025, si apre una nuova stagione per la Comunicazione pubblica digitale. Il corso professionalizzante *"Il Social Media Manager nella P.A.: acquisisci competenze certificate per operare con efficacia nella Comunicazione pubblica"* fornisce ai partecipanti le competenze normative, strategiche, operative e comunicative necessarie per ricoprire in modo professionale ed efficace questa nuova figura professionale della P.A.

Grazie a un approccio altamente operativo, a docenti esperti con un background consolidato nella Comunicazione digitale per il Settore pubblico e a casi di studio concreti, il corso fornisce gli strumenti per gestire i Social Media di un Ente pubblico.

Il corso è rivolto a:

- dipendenti pubblici con responsabilità di pianificazione e coordinazione della comunicazione, come responsabili e operatori Urp, Uffici stampa, Responsabili Comunicazione istituzionale;
- dipendenti pubblici interessati a ricoprire il nuovo ruolo;
- neolaureati o professionisti che intendano candidarsi agli eventuali prossimi Bandi di concorso.

Date e Orari

04 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

08 Maggio 2026 - 09:00 / 13:00 (4 ore)

13 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

20 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

27 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

*Il webinar sarà registrato e fruibile anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento

Programma del corso

Modulo 1 - 04 maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

Il Social Media e Digital Manager nella Pubblica Amministrazione: strumenti normativi

- La Legge n. 69/2025 e il comma 9-novies dell'art. 4 del "Decreto P.A.", inquadramento del profilo: compiti, obiettivi, modalità di reclutamento
- Ruolo nel processo di transizione digitale e nell'attuazione del principio di trasparenza (Dlgs. n. 33/2013)
- Obblighi di accessibilità (Legge n. 4/2004)
- "Gdpr" e gestione dei dati sui Social: regole, rischi, misure
- Linee-guida Agid per la Comunicazione digitale
- Archiviazione e tracciabilità dei contenuti
- Adozione di GenAI e schema di Codice Etico-Giuridico.

Docente

Deborah Bianchi, Avvocato esperto in diritto di Internet con Master Università di Padova in "Diritto della Rete"

Modulo 2 - 08 maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

L'importanza del Social Media e Digital Manager pubblico: come definire il rapporto tra l'Ente e la Comunità

- I principi della Comunicazione pubblica (La Legge n. 150/2000)
- Comunicazione istituzionale e Social media manager: costruire contenuti utili al cittadino
- Valori, tono di voce, linguaggio chiaro e inclusivo
- Utilizzo dei Social in emergenze e situazioni di crisi
- Gestione delle crisi reputazionali

Docenti

Michele Taddei, Giornalista presso l'Ufficio stampa del Comune di Pisa e Vicepresidente dell'Ordine dei giornalisti della Toscana

Francesco Selvi, Giornalista e consulente del Governo Gentiloni nella XVII Legislatura

Modulo 3 - 13 maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

Comunicazione pubblica digitale: come creare una strategia vincente e un piano editoriale che risponda ai bisogni della cittadinanza

- Costruzione di un Piano editoriale per le Pubbliche Amministrazioni
- Redigere una Social Media Policy: struttura, obiettivi e gestione
- Comunicazione digitale per la Pubblica Amministrazione: promuovere i servizi al cittadino
- "Social listening" e coinvolgimento del Cittadino: ascolto, moderazione dei commenti ed engagement

Docente

Gianluca Torrini, Head of Digital

Modulo 4 - 20 maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

Gestione operativa e analisi delle performance: strumenti per la pianificazione editoriale e la valutazione dell'efficacia dei canali social

- Strumenti e tecnologie per la pubblicazione, il calendario e l'analisi di dati
- Strumenti per la creazione di contenuti grafici e video
- Peculiarità e differenze dei diversi Canali Social
- Introduzione a metodi di valutazione delle performance: analisi e monitoraggio delle KPI, modelli di valutazione delle performance comunicative e uso dei dati per una pianificazione strategica

Docente

Giordano Dolfi, Head of CRM

Modulo 5 - 27 maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore)

Strumenti di supporto: come generare contenuti originali attraverso l'Intelligenza Artificiale e i nuovi strumenti di comunicazione

- Panoramica sull'IA in ambito P.A.: casi d'uso come chatbot per il Cittadino
- Strumenti IA per la creazione di contenuti (copy, grafica, video)
- Indicatori e dashboard per la valutazione delle performance comunicative

Docente

Gianluca Torrini, Head of Digital

Comitato scientifico

- Iacopo Cavallini
- Michele Taddei
- Deborah Bianchi
- Francesco Selvi
- Gianluca Torrini
- Giordano Dolfi
- Matteo Coppi
- Mirco Rigatti
- Veronica Potenza
- Ilaria Balloni

Attestato di frequenza

Alla fine dell'intero percorso formativo verrà rilasciato un Attestato di frequenza in formato elettronico (pdf) secondo la Direttiva Zangrillo Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 denominata "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti"

Modalità, durata e attestazione

- Durata complessiva: 20 ore (5 moduli da 4 ore)
- Modalità: webinar interattivi + fruizione asincrona delle registrazioni
- Materiale: slide
- Esame finale: test
- Attestato rilasciato: Attestato di frequenza

Prezzi

€ 300,00 + Iva* - a partecipante

€ 250,00 + Iva* - a partecipante - **Per i clienti dei servizi di Consulenza e Formazione continua e chi ha partecipato alla Edizione 1-2-3-4 del Corso "Conoscere e comunicare la Pubblica Amministrazione"**

Speciale sconto del 25% sul secondo partecipante dello stesso ente/società

* per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10, Dpr. n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della Legge n. 537/93), in tal caso sono a carico dell'Ente € 2,00 quale recupero spese di bollo su importi esenti



CentroStudi®
EntiLocali

in collaborazione con



DEM DIPARTIMENTO DI
ECONOMIA E
MANAGEMENT

AREA FORMAZIONE - Corso professionalizzante

Il Social Media Manager nella P.A.: acquisisci competenze certificate per operare con efficacia nella Comunicazione pubblica - 2° Edizione

WEBINAR

IL CORSO SI SVOLGERÀ SIA IN MODALITÀ LIVE CHE IN MODALITÀ REPLAY (DIFFERITA)

Date e Orari

04 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore) | **08 Maggio 2026** - 09:00 / 13:00 (4 ore) | **13 Maggio 2026** - 09:15 / 13:15 (4 ore)
20 Maggio 2026 - 09:15 / 13:15 (4 ore) | **27 Maggio 2026** - 09:15 / 13:15 (4 ore)

*Il webinar sarà registrato e fruibile anche successivamente alle date di svolgimento; pertanto coloro che non potessero essere disponibili nella data indicata nel Programma potranno fruirlo anche in un secondo momento

COUPON D'ACQUISTO:

- ☐ Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 300,00** oltre Iva se dovuta
- ☒ Si richiede l'attivazione del WEBINAR al prezzo di **€ 250,00** oltre Iva se dovuta
- ☐ Poiché cliente dei servizi di Consulenza e Formazione continua di Centro Studi Enti Locali
- ☒ Poiché ho partecipato alla Edizione ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 del Corso "Conoscere e comunicare la Pubblica Amministrazione"

Speciale sconto del 25% sul secondo partecipante dello stesso ente/società

NOMINATIVO PARTECIPANTE:

Nome e cognome ***:	MARTINA LOCCA		
C.F. ***:	LCCMTN88C41D938C	Cell. ***:	+393405604197
E-mail ***:	martina.locca@provincia.vercelli.it		

LA RELATIVA FATTURA DOVRÀ ESSERE INTESTATA A:

Studio / Ente ***:	PROVINCIA DI VERCELLI		
Via ***:	S.CRISTOFORO	n. ***:	3
		CAP ***:	13100
Città ***:	VERCELLI	Provincia:	VC
C.F. ***:	80005210028		
P.IVA ***:	02744650025	Tel. ***:	01615901
Codice SDI/Codice UNIVOCO **	UF7UUN		
Fax:		Pec ***:	presidenza.provincia@cert.provincia.vercelli.it
E-mail ***:	pierluigi.pinna@provincia.vercelli.it		

***campo obbligatorio/ ** obbligatorio per gli Enti soggetti a fattura elettronica

Allegare al fax o alla mail la ricevuta del pagamento effettuato (solo per gli Enti Locali è possibile effettuare il pagamento al ricevimento della fattura, allegando comunque la determina di pagamento al momento dell'ordine).

Ho pagato l'importo complessivo di **(comprensivo di Iva)* mediante:**

- ☐ Bonifico bancario su Intesa Sanpaolo Ag. Ponte a Egola IT36D0306971152 100000061238 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
- ☐ Bonifico bancario su Banco BPM Ag. di Santa Croce sull'Arno (PI) IT05J0503471161 000000003894 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a.
- ☐ Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali S.p.a. - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)
- ☐ Ricevimento fattura (solo per Enti Locali). Allegare determina di spesa o buono d'ordine

Una volta ricevuta l'iscrizione con il relativo pagamento, riceverà una mail con le credenziali di accesso personali alla nostra piattaforma e-learning

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Reg. Eu 2016/679. I dati non saranno comunicati a terzi. Le ricordiamo che è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679. Il testo completo della nostra informativa è sul ns. portale web all'indirizzo <https://www.entilocaliweb.it/informativa-sulla-privacy/>.

☐ Presto il consenso ☐ Nego il consenso
All'inserimento dei dati nella banca dati elettronica di Centro Studi Enti Locali.

☐ Presto il consenso ☐ Nego il consenso

All'invio di informative relative ai propri prodotti e servizi da parte di Centro Studi Enti Locali.



TIMBRO E FIRMA

Inviare a **Centro Studi Enti Locali**

Via della Costituente, 15 - 56024 San Miniato (PI) - Tel. 0571 469222 o 0571 469230 - Fax 0571/469237

E-mail: segreteria@centrostudientilocali.it - www.entilocaliweb.it - www.entilocali-online.it